



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ЦСП ПО

О.А. Колобкова

«25» декабря 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРАКТИЧЕСКОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ АНТИДОПИНГОВЫХ ПРОГРАММ
РАА «РУСАДА»
ДЛЯ АККРЕДИТОВАННЫХ СПОРТИВНЫХ ФЕДЕРАЦИЙ
В ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Пенза 2024 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Российское антидопинговое агентство РУСАДА призвано обеспечить высокий уровень антидопингового образования в Российской Федерации.

Одна из задач РУСАДА состоит в том, чтобы информировать общественность и спортивное сообщество о ключевых положениях антидопинговых правил, формировать культуру нулевой терпимости к допингу, а также внедрять и поддерживать основанные на ценностях краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные образовательные программы, эффективно предотвращающие использование допинга в спорте.

РУСАДА направляет в каждый субъект РФ пакет материалов, при помощи которых специалист по антидопинговому обеспечению может организовывать и проводить программы в своем субъекте согласно утвержденному плану-графику.

На основании данных материалов Государственное автономное учреждение «Центр спортивной подготовки Пензенской области» (далее ГАУ ЦСП ПО) разработал методические рекомендации по практическому использованию образовательных антидопинговых программ РАА РУСАДА.

Данные рекомендации позволят специалистам, ответственным за антидопинговое обеспечение в организациях, осуществляющих подготовку спортивного резерва в Пензенской области, региональным спортивным федерациям определить основные направления антидопинговой деятельности, методы ее проведения, основные целевые аудитории и помогут организовать информационно-образовательную антидопинговую работу.

1. ПЛАНИРОВАНИЕ АНТИДОПИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Специалист, ответственный за антидопинговое обеспечение в организации

Специалист, ответственный за антидопинговое обеспечение в организации – это сотрудник данной организации, ответственный за обеспечение всего комплекса мер, предпринимаемых организацией по разработке и реализации антидопингового направления.

Специалист по антидопинговой деятельности занимается подготовкой и проведением мероприятий, направленных на противодействие применению допинга в спорте, реализацией образовательных программ для целевых аудиторий (спортсмены, тренеры, медицинский персонал, родители, инструкторы-методисты и другие), осуществляет мониторинг выполненной информационной работы в формате учебных и статистических отчетных форм.

Основная деятельность специалиста по антидопинговому обеспечению в организации заключается в:

- планировании и проведении информационных и профилактических антидопинговых мероприятий с использованием разработанных рекомендаций, инструкций и пособий;
- реализации просветительских программ и информационных мероприятий для целевых аудиторий (спортсмены, тренеры, медицинский персонал, родители, инструкторы-методисты, молодежь и другие);
- проведении мониторинга выполненной информационной работы, ведении статистических учетных и отчетных форм.

ГАУ ЦСП ПО направляет в каждую организацию региона комплект информационных материалов, при помощи которых специалист по антидопинговому обеспечению может организовывать и проводить в своей организации все виды работ по обозначенному направлению.

1.2. План-график антидопинговых мероприятий

Целью антидопинговой деятельности Организации является формирование нетерпимого отношения всех сотрудников организации к допингу.

Целевыми группами антидопинговой деятельности Организации являются спортсмены всех уровней; родители спортсменов; тренеры, медицинский персонал, обслуживающий спортсменов; другие специалисты, осуществляющие деятельность в сфере физической культуры и спорта.

Основным документом, регламентирующим антидопинговую деятельность Организации, является план-график проведения антидопинговых мероприятий.

При составлении плана-графика целесообразно учитывать следующие положения:

1. План-график антидопинговых мероприятий должен быть составлен с учетом процесса подготовки спортсмена и персонала спортсмена, а также соревновательного режима (проведение информационно-образовательных мероприятий не должно мешать процессу подготовки);

2. Необходимо предусмотреть обязательное участие во всех плановых антидопинговых мероприятиях спортсменов-кандидатов, участвующих в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях;

3. Спортсмены и персонал спортсменов должны как минимум один раз в год принимать участие в антидопинговых мероприятиях;

4. В связи с ежегодным обновлением перечней запрещенных в спорте субстанций и методов, проведение антидопинговых мероприятий для медицинского персонала, обслуживающего спортсменов, необходимо планировать на третий квартал текущего года.

Видами антидопинговых мероприятий являются: лекции; семинары; конференции; специализированные викторины; круглые столы; родительские собрания; иные мероприятия, включающие в себя блок антидопинговой деятельности.

Форма плана-графика с указанием примерных формулировок, образец его рабочего варианта, виды отчетности по антидопинговой деятельности и примерная тематика мероприятий представлены в Приложениях к настоящему документу.

Продолжительность и форма проведения антидопинговых мероприятий зависят, прежде всего, от целевой аудитории. За основу их проведения рекомендуется взять презентации, предоставляемые РАА «РУСАДА», а также видео-уроки, размещенные на официальном сайте РАА «РУСАДА».

Брошюры и плакаты для оформления информационных стендов и для распространения на мероприятиях можно скачать по ссылке: <https://rusada.ru/education/materials/>;

С целью создания атмосферы нетерпимости к допингу обязательно доведение актуальной информации по антидопинговой тематике до каждого спортсмена и персонала спортсмена. Для этого целесообразно создание и ведение базы подтвержденных электронных адресов и систематическая рассылка.

Предполагаемым результатом работы организации по антидопинговой тематике для различных целевых аудиторий станет формирование у участников антидопинговых мероприятий:

- базовых знаний по антидопинговой тематике;
- навыков самостоятельного принятия решений и противостояние лицам, которые могут рекомендовать или настаивать на использовании допинга;
- нетерпимости к употреблению допинга.

Алгоритм проведения информационно-образовательного мероприятия:

Для эффективного построения антидопинговой работы в организации рекомендуется придерживаться следующего *алгоритма*:

1. Определить темы и формы проведения мероприятий в соответствии с целевой аудиторией, её потребностями, а также особенностями вида спорта. Темы семинаров можно найти в Приложении 3. Формы семинаров: очные/вебинары.
2. Согласовать дату и место проведения мероприятия.
3. Подготовить для проведения мероприятия помещение, вмещающее ожидаемое количество слушателей, оборудование (проектор, экран, компьютер или ноутбук), информационные носители (ролл-апы, плакаты, брошюры, памятки и т.д.) или площадку (в случае проведения мероприятия на открытом воздухе).
4. До проведения мероприятия проверить наличие действующего сертификата о прохождении онлайн-курса РУСАДА.
5. Провести мероприятие, организовать проверку знаний по итогам мероприятия. Раздать участникам анонимные анкеты обратной связи.
6. Скорректировать проведение дальнейших мероприятий с учетом полученных отзывов. В случае возникновения вопросов обратиться к специалисту по антидопинговому обеспечению ГАУ ЦСП ПО за консультацией.

1.3 Функционирование раздела «Антидопинг» на сайте организации

Нормативы Российского антидопингового агентства «РУСАДА» предусматривают наличие и систематическое функционирование на сайтах организаций субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта раздела «Антидопинг».

Для антидопингового информирования спортсменов, персонала спортсмена и других заинтересованных лиц необходимо разместить в разделе «Антидопинг» следующую информацию:

1. Контакты специалиста, ответственного за антидопинговое обеспечение в организации (ФИО, должность, телефон, электронный адрес).

2. Полезные ссылки:

- официальный сайт РАА «РУСАДА» - <http://rusada.ru/>
- образовательный антидопинговый онлайн-курс - <https://rusada.triagonal.net>
- официальный сервис по проверке препаратов - <http://list.rusada.ru/>
- система ADAMS - <https://adams.wada-ama.org/adams/login.do?nopopup=true>
- документы, регламентирующие антидопинговую деятельность - <http://rusada.ru/documents/>

1.4. Рекомендации по прохождению онлайн-курса

Бесплатный образовательный онлайн-курс РУСАДА является универсальным инструментом профилактики нарушений антидопинговых правил. Целью курса является повышение осведомленности о важнейших антидопинговых темах.

По окончании обучения успешно прошедшим тест спортсменам/персоналу спортсмена предоставляется электронный сертификат.

Наличие действующего сертификата онлайн-курса РУСАДА гарантирует базовые знания у пользователей и является обязательным условием для участия в очных информационно-образовательных мероприятиях.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

ФОРМА ПЛАНА-ГРАФИКА
проведения антидопинговых мероприятий в ... (наименование организации)
по состоянию на "___" _____ 202_ г.

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СПЕЦИАЛИСТЕ, ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА
АНТИДОПИНГОВУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Наименование организации	ФИО специалиста по антидопинговому обеспечению	Должность	Контактные данные специалиста, электронная почта, телефон
1	2	3	4

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ АНТИДОПИНГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Целевая аудиторий	Тип мероприятия	Темы для освещения <i>(в соответствии с МСО и ОАП)</i>	Дата проведения	Место проведения	Организация	ФИО лектора
1	2	3	4	5	6	7

Расшифровка колонок в таблице:

1. **Целевая аудитория.** Примеры целевых аудиторий: тренеры, спортсмены всех уровней, медицинский персонал (врачи, массажисты, психологи), родители, работники и служащие спортивных организаций, школьники (10-15 лет), болельщики, любители спорта.

2. **Типы мероприятий:** семинары, вебинары, антидопинговая викторина, лекции, форумы, ежегодные конференции, родительские собрания, круглые столы, уроки в школах, праздник.

3. **Темы для освещения (в соответствии с МСО и ОАП).** Выбор тем должен соответствовать принципам, изложенным в Международном стандарте по Образованию и Общероссийских антидопинговых правилах.

4. **Дата проведения.** Предполагаемая дата проведения мероприятия.

5. **Место проведения.** Предполагаемые места проведения мероприятия: тренировочная база, место сборов, место соревнований, школа тренеров-ВУЗы, школы, администрация, спортивные/фитнес клубы.

6. **Организация.** Организация, проводящая антидопинговое мероприятие.

7. **ФИО лектора:** специалист, прошедший обучение в области антидопингового обеспечения.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

1. Зачем в спорте нужны правила, как следят за их выполнением?
2. Ответственность тренера и спортсмена за нарушение антидопингового законодательства.
3. Как повысить результаты без допинга?
4. Антидопинговые правила
5. Запрещенные субстанции и методы
6. Допинг и явление зависимости
7. 12 стадий допинг-контроль
8. Допинг и антидопинговые правила
9. Проблема злоупотребления «допинговыми препаратами» вне рамок спорта
10. Причины и последствия применения допинга.
11. Процедура допинг-контроля для крови и мочи. Выборы спортсменов, создание зарегистрированных пулов тестирования и местонахождения. Роль и ответственность антидопинговой лаборатории от получения образца до доставки результата.
12. Права и обязанности спортсменов. Принцип «строгой ответственности». Роль и обязанности персонала спортсмена. Осуществление управления результатами. Биологический паспорт спортсмена.
13. Понятие и виды нарушений антидопинговых правил. Субъекты допинговых нарушений. Роль спортсменов, персонала спортсмена, родителей, клубов, спонсоров, политики, средств массовой информации и аудитории.
14. Последствия нарушения антидопинговых правил.
15. Распространенность допинга в разных видах спорта
16. Понятие допинга, история борьбы с допингом в спорте, общие принципы борьбы с допингом, ущерб, наносимый допингом идее спорта;
17. Спортивные ценности, спортивная этика, правильное спортивное поведение, важность антидопингового образования;
18. Международные и национальные антидопинговые организации, роль WADA в борьбе с допингом, полномочия и обязанности международных и национальных антидопинговых организаций;
19. Разрешение на терапевтическое использование, и порядок его получения;
20. Последствия для здоровья при использовании запрещенных веществ или методов;
21. Риск применения пищевых добавок: оценка риска и потребности;
22. Процедуры выборы спортсменов, создание зарегистрированных пулов тестирования и местонахождения;
23. Значение антидопингового образования, организация процесса антидопингового обеспечения в конкретной организации.

**КОНТАКТЫ СПЕЦИАЛИСТОВ, ОТВЕТСТВЕННЫХ
ЗА АНТИДОПИНГОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ:**

Ответственные лица за антидопинговое обеспечение в Пензенской области:

Брюханов Дмитрий Вячеславович, заместитель министра физической культуры и спорта Пензенской области, телефон: 32-97-95 (доб. 205);

Воеводин Артем Алексеевич, главный специалист-эксперт отдела развития видов спорта министерства физической культуры и спорта Пензенской области, телефон: 32-97-95 (доб. 217).

Специалист в области антидопингового обеспечения в регионе – Нестюк Екатерина Владимировна, начальник отдела координации деятельности и методического обеспечения спортивных организаций Пензенской области, телефон: 8(8412) 69-97-17, адрес электронной почты: shvsmpenza@mail.ru(с пометкой «Антидопинг»)

КОЛЛЕКТИВ РАЗРАБОТЧИКОВ:

Нестюк Екатерина Владимировна, начальник отдела координации деятельности и методического обеспечения спортивных организаций ГАУ ЦСП ПО,

Сергеева Наталья Сергеевна, инструктор-методистотдела координации деятельности и методического обеспечения спортивных организаций ГАУ ЦСП ПО.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по спортивной работе _____



Кунец Т.И.